

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ЗИМОВНИКОВСКОГО  
РАЙОНА

П Р И К А З

27.11.2020

№ 282-ОД

Об организации и проведении итогового  
сочинения (изложения) 05.04.2020

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.11.2020 №665/1156 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020/21 учебном году в части проведения итогового сочинения (изложения)», Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 15.10.2019 №772, письмом Рособнадзора от 24.09.2020 №05-86, в целях организованного проведения 05.04.2020 итогового сочинения в образовательных организациях на территории Зимовниковского района

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Зимовниковского района 05.04.2020.
2. Утвердить перечень образовательных организаций, участников проведения итогового сочинения (приложение №1).
3. Определить местом печати регистрационных бланков и бланков записи обучающихся – управление образования Зимовниковского района.
4. Назначить ответственным лицом за организацию печати регистрационных бланков и бланков записи обучающихся заместителя начальника управления образования О.Н. Клименко.
5. Заместителю начальника управления образования О.Н. Клименко:
  - 5.1. Обеспечить координацию подготовки, проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в соответствии с письмом Рособнадзора от 24.09.2020 №05-86, Порядком проведения и проверки итогового сочинения как условия допуска к государственной итоговой аттестации в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 15.10.2019 №772;

5.2. Выдачу бланков регистрации и бланков записи обучающихся руководителям образовательных организаций 04.004.2020 с 10.00 до 12.00 часов.;

- сбор бланков записи обучающихся 05.04.2020 с 14.30 до 15.30 часов;
- доставку бланков записи обучающихся 05.04.2020 в ГБУ РО РОЦОИСО согласно утвержденному графику;
- доставку бланков регистрации обучающихся в ГБУ РО РОЦОИСО согласно утвержденному графику.

6. Техническому специалисту проведения итогового сочинения А.А. Серову:

6.1. Обеспечить технологическое сопровождение проведения итогового сочинения в соответствии с установленными требованиями;

6.2. Обеспечить получение из ГБУ РО РОЦОИСО и незамедлительную передачу комплекта тем сочинений (текстов изложений) в образовательные организации после получения их из ГБУ РО РОЦОИСО;

6.3. Подготовить аналитическую информацию по результатам проведения итогового сочинения и предоставить в ГБУ РО РОЦОИСО.

7.Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. Обеспечить:

- информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения);

- присутствие в общеобразовательных организациях общественных наблюдателей, аккредитованных в установленном порядке;

- организацию, проведение и проверку итогового сочинения в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения как условия допуска к государственной итоговой аттестации в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 15.10.2019 №772, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения в 2020-2021 учебном году, правилами заполнения бланков итогового сочинения в 2020-2021 учебном году (письмо Рособнадзора от 24.09.2020 №05-86);

- создание условий для проведения итогового сочинения в образовательных организациях с учетом изменения текущего расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового сочинения и необходимости компенсации потерь учебного времени;

- необходимые санитарно-эпидемиологические мероприятия в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16;

7.2. Сформировать и утвердить состав комиссии образовательной организации по проведению и проверки итогового сочинения, включающий:

- членов комиссии, участвующих в организации проведения итогового сочинения;

- членов (экспертов) комиссии, участвующих в проверке итогового

сочинения;

- ответственного из числа членов комиссии за получение бланков итогового сочинения в управлении образования Зимовниковского района, а также передачу материалов итогового сочинения в управлении образования Зимовниковского района.

7.3. Для проведения итогового сочинения приказом назначить:

- технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь, в том числе по копированию бланков итогового сочинения (изложения);

- дежурных, участвующих в организации проведения итогового сочинения вне учебных кабинетов.

7.4. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения.

7.5. Организовать подготовку к проведению итогового сочинения (изложения);

- проинформировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения, о порядке проведения и проверки итогового сочинения не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения;

- определить необходимое количество учебных кабинетов в образовательной организации для проведения итогового сочинения и распределение между ними участников;

- провести проверку готовности образовательной организации к проведению итогового сочинения;

- организовать проверку работоспособности технических средств в помещении для руководителя;

- организовать обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями;

- обеспечить ознакомление членов комиссии образовательной организации с инструктивными материалами;

- подготовить сопроводительные документы для проведения итогового сочинения;

- определить места в образовательной организации для проверки итогового сочинения;

- получить темы сочинений и обеспечить их информационную безопасность;

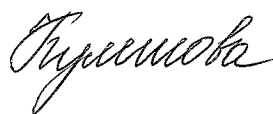
- организовать проверку итоговых сочинений обучающихся.

8. Приказ управления образования Зимовниковского района от 30.10.2020 №257-ОД «Об организации и проведении итогового сочинения 02.12.2020» считать утратившим силу.

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заместитель главы

Администрации Зимовниковского района -  
начальник управления образования



Л.И. Кулешова